

Україна

ЗАПОРІЗЬКА ОБЛАСНА РАДА

сьомого скликання
двадцять шоста сесія

РІШЕННЯ

20.12.18

№ 56

Про Програму розвитку архівної справи у Запорізькій області на 2019 – 2021 роки

Керуючись пунктом 16 частини 1 статті 43 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до Закону України «Про Національний архівний фонд та архівні установи», з метою підтримки розвитку архівної справи в області, створення належних умов для зберігання документів Національного архівного фонду України, Запорізька обласна рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Програму розвитку архівної справи у Запорізькій області на 2019 – 2021 роки (далі – Програма), що додається.

2. Державному архіву Запорізької області здійснювати безпосередній контроль за виконанням заходів і завдань Програми, та упродовж січня наступного за звітним періодом року інформувати обласну раду про її виконання.

3. Контроль за цільовим, ефективним та законним використанням бюджетних коштів покласти на головного розпорядника коштів Програми.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію обласної ради з гуманітарних питань.

Голова ради

Г. В. Самардак

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення обласної ради

від 20.12.2018 № 56

**ПРОГРАМА
розвитку архівної справи
у Запорізькій області на 2019 – 2021 роки**

м. Запоріжжя
2018 рік

1. Загальні положення Програми

Архіви – важлива державна і суспільна цінність. Їх називають скарбницею документальної пам'яті нації та складовою інформаційного середовища суспільства. Водночас архіви є установами державного управління і багатьма своїми функціями тісно пов'язані зі сферами життя держави.

Програма розвитку архівної справи у Запорізькій області на 2019 – 2021 роки (далі – Програма) розроблена відповідно до Закону України «Про Національний архівний фонд та архівні установи», з метою здійснення заходів, спрямованих на розв'язання актуальних проблем розвитку архівної справи в області.

Національний архівний фонд – це сукупність архівних документів, що відображають історію духовного і матеріального життя Українського народу та інших народів, мають культурну цінність і є надбанням української нації.

У Державному архіві Запорізької області (далі – Державний архів) зберігається 2 млн. 120 тис. справ за 1774-2018 роки, які зосереджені в 7,9 тис. фондах, у тому числі 223 фондах періоду до 1917 року, 68 фондах особового походження видатних громадських діячів, представників науки і культури Запорізького краю. Найбільш ранні документи зберігаються у фондах Олександрівської міської ратуші, сільських і волосних управлінь, повітових землемірів, церков, і датовані кінцем XVIII – XIX ст. Протягом 2017 року – I півріччя 2018 року на державне зберігання прийнято 30 тис. справ від 355 установ, підприємств та організацій, з них від 55-ти нових установ – вперше.

Реалізація Програми дозволить здійснити заходи, спрямовані на розв'язання найактуальніших проблем розвитку архівної справи в області, вирішити нагальні питання збереженості документальної спадщини Запорізького краю в документах Національного архівного фонду України (далі – НАФ).

2. Мета Програми

Мета Програми полягає в реалізації державної політики в галузі архівної справи, створенні належних умов для зберігання документів НАФ.

3. Склад проблеми та обґрунтування необхідності її розв'язання програмним методом

Забезпечення гарантованої збереженості документів НАФ, є постійним пріоритетним завданням Державного архіву, виконання якого залежить, насамперед, від стану його матеріально-технічного забезпечення.

Упродовж трьох років були реалізовані завдання Програми розвитку архівної справи у Запорізькій області на 2016-2018 роки, затвердженої рішенням сесії Запорізької обласної ради від 27.08.2015 № 9, зі змінами, внесеними згідно з рішеннями сесії обласної ради від 15.12.2016 № 41 «Про внесення змін до Програми розвитку архівної справи у Запорізькій області на 2016 – 2018 роки, затвердженої рішенням обласної ради від 27.08.2015 № 9» та від 30.11.2017 № 43 «Про внесення змін до Програми розвитку архівної справи у Запорізькій області на 2016 – 2018 роки, затвердженої рішенням обласної ради від 27.08.2015 № 9, зі змінами».

Так, за рахунок Програми розвитку архівної справи у Запорізькій області на 2016-2018 роки, було проведено атестацію 25 робочих місць за умовами праці в структурних підрозділах Державного архіву; придбано 2520 картонажів; забезпечено створення мобільного комплексу спеціального виставкового обладнання для читальних та виставкових залів; виготовлено буклет про діяльність Державного архіву та брошуру-проспект «До 100-річчя подій Української революції 1917 – 1921 років. Архіви свідчать. Розбудова Української держави на Запоріжжі 1917 – 1919 рр.»; придбано цифрову фотокамеру, мережевий комутатор для збільшення кількості комп'ютеризованих робочих місць у читальному залі корпусу 1 Державного архіву, 40 рулонів мікроплівки для мікрофільмування з метою створення страхового фонду документації на документи НАФ; профінансовано послуги Управління поліції охорони в Запорізькій області щодо цілодобової охорони обох будівель архіву.

Протягом 2016-2017 років за Програмою розвитку архівної справи у Запорізькій області на 2016 – 2018 роки освоєно коштів у сумі 1815443 грн. До кінця 2018 року планується освоїти 1 млн. грн. на оплату послуг Управління поліції охорони в Запорізькій області.

Проте, незважаючи на досягнуті протягом останніх років вагомі позитивні результати, матеріально-технічна база Державного архіву не відповідає сучасним стандартам і потребам.

З метою забезпечення надійної охорони документів НАФ в приміщеннях Державного архіву, дотримання існуючого порядку доступу до приміщень та читальних залів відвідувачами, необхідно щороку проводити закупівлю послуг із забезпечення громадської безпеки, охорони правопорядку та громадського порядку на двох об'єктах Державного архіву в Управління поліції охорони в Запорізькій області.

Для посилення контролю за збереженням документів НАФ в читальних залах Державного архіву існує потреба у встановленні сучасних систем відеоспостереження.

Необхідно провести поточні ремонти будівель Державного архіву. Для створення належних умов для зберігання документів НАФ планується провести роботи із встановлення металопластикових вікон в архівосховищах та робочих кімнатах, придбати світлозахисні жалюзі на вікна.

Технічний стан споруд Державного архіву є незадовільним. Однією з основних проблем у функціонуванні інженерних мереж і комунікацій будівель є технічна зношеність ліфтів. Дата введення в експлуатацію ліфтів у корпусі 1 Державного архіву – 2006 рік, у корпусі 2 Державного архіву – 1985 рік. Потребують фінансування послуги із щомісячного технічного обслуговування ліфтів, проведення їх технічного огляду й експертного обстеження та перевірки приладів обліку.

Також необхідно придбати архівні візки для переміщення справ та оновити застаріле стелажне обладнання.

Серед інших проблем, що потребують вирішення, є потреба в оснащенні архівних приміщень сучасними протипожежними засобами. Вхідні двері усіх архівосховищ потребують заміни на протипожежні з межею вогнестійкості EI 30.

Існує необхідність у постійному проведенні технічного обслуговування (діагностування) та перезарядження вогнегасників, які обліковуються на балансі в Державному архіві.

Таким чином, заходи Програми спрямовані на вирішення актуальних питань забезпечення збереженості документів НАФ в Державному архіві Запорізької області.

4. Перелік заходів і завдань Програми

Основними завдання Програми, які планується вирішити, є: зміцнення матеріально-технічної бази Державного архіву; створення умов гарантованого зберігання документів НАФ, у тому числі забезпечення охорони архівосховищ та інших приміщень Державного архіву;

забезпечення ефективного впровадження в Державному архіві сучасних засобів зберігання документів НАФ;

забезпечення протипожежного режиму зберігання документів НАФ.

Для виконання завдань Програми передбачається здійснення відповідних завдань і заходів. Завдання і заходи до Програми представлені у додатку 1 до Програми.

5. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблем

Завдяки Програмі планується вирішити ряд нагальних проблем архіву.

У 2019 – 2021 роках здійснити заходи із забезпечення збереженості архівних документів, зокрема, охорону архівосховищ та інших приміщень Державного архіву, дотримання існуючого порядку доступу до приміщень та читальних залів відвідувачами.

Щороку, під час дії Програми, планується проводити технічні огляди та експертні обстеження інженерних мереж і комунікацій будівель Державного архіву, перевірку приладів обліку та технічне обслуговування первинних засобів пожежогасіння.

Протягом дії Програми придбати архівні візки для переміщення справ та оновити застаріле стелажне обладнання.

З метою забезпечення протипожежного режиму зберігання документів НАФ у 2019 році придбати та встановити протипожежні двері до архівосховищ.

У 2019 році планується встановлення сучасних систем відеоспостереження в читальних залах Державного архіву.

У 2020 році заплановано провести поточні ремонти в приміщеннях Державного архіву.

6. Строки та етапи виконання Програми

Початок дії Програми: 2019 рік, закінчення: 2021 рік.

Етапи виконання: щороку.

7. Ресурсне забезпечення Програми

Фінансування заходів Програми здійснюється за рахунок власних ресурсів обласного бюджету та визначатиметься щороку з урахуванням його можливостей, а також інших джерел, не заборонених чинним законодавством України.

Орієнтовні обсяги та джерела фінансування Програми представлені у додатку 2 до Програми.

8. Організація управління та контролю за ходом виконання Програми

Виконання Програми здійснюється шляхом реалізації заходів виконавцем, зазначеним у цій Програмі – Державним архівом Запорізької області.

Координація та контроль виконання Програми здійснюється Державним архівом Запорізької області та постійною комісією Запорізької обласної ради з гуманітарних питань.

Про хід реалізації Програми Державний архів Запорізької області щорічно у січні наступного за звітним періодом року звітує перед Запорізькою обласною радою.

9. Очікувані кінцеві результати виконання Програми

Програма дасть змогу забезпечити ефективне проведення державної політики у сфері архівної справи та сконцентрувати зусилля органів виконавчої влади обласного рівня на виконанні визначених завдань.

Додаток 1
до Програми розвитку архівної
справи у Запорізькій області
на 2019 – 2021 роки

ЗАВДАННЯ І ЗАХОДИ
до Програми розвитку архівної справи у Запорізькій області на 2019-2021 роки

№ з/п	Найменування завдань і заходів	Виконавці	Термін виконання	Джерела фінансування (державний, місцевий бюджет, інші)	Орієнтовні обсяги фінансування, тис. грн.			
					Загальний обсяг	За роками виконання		
						2019 рік	2020 рік	2021 рік
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Забезпечення збереженості архівних документів у відповідності з вимогами законодавчих та інших нормативно-правових актів у сфері архівної справи								
1)	Забезпечення охорони документів Національного архівного фонду в приміщеннях Державного архіву Запорізької області, дотримання існуючого порядку доступу до приміщень та читальних залів відвідувачами	Державний архів Запорізької області	2019-2021 роки	Обласний бюджет	5182,5	1576,8	1737,7	1868,0
2)	Встановлення сучасних систем відеоспостереження в читальних залах Державного архіву Запорізької області	Державний архів Запорізької області	2020 рік	Обласний бюджет	75,0		75,0	
3)	Проведення поточних ремонтів будівель Державного архіву Запорізької області	Державний архів Запорізької області	2020 рік	Обласний бюджет	300,0		300,0	
4)	Придбання матеріалів, обладнання, інвентарю	Державний архів Запорізької області	2020 рік	Обласний бюджет	36,0		36,0	

1	2	3	4	5	6	7	8	9
5)	Проведення технічних оглядів, експертних обстежень інженерних мереж, комунікацій будівель та перевірки приладів обліку Державного архіву Запорізької області	Державний архів Запорізької області	2019-2021 роки	Обласний бюджет	90,0	30,0	30,0	30,0
<i>Всього за розділом</i>					5683,5	1606,8	2178,7	1898,0
2. Впровадження сучасних засобів зберігання документів Національного архівного фонду								
1)	Придбання обладнання і предметів довгострокового користування	Державний архів Запорізької області	2019 рік	Обласний бюджет	216,0	108,0	108,0	
<i>Всього за розділом</i>					216,0	108,0	108,0	
3. Забезпечення протипожежного режиму зберігання документів Національного архівного фонду								
1)	Проведення поточних ремонтів із заміною дверей архівосховищ Державного архіву Запорізької області на протипожежні	Державний архів Запорізької області	2019 рік	Обласний бюджет	480,0	480,0		
2)	Проведення технічного обслуговування первинних засобів пожежогасіння	Державний архів Запорізької області	2019-2021 роки	Обласний бюджет	18,6	6,0	6,2	6,4
<i>Всього за розділом</i>					498,6	486,0	6,2	6,4
<i>Всього за Програмою</i>					6398,1	2200,8	2292,9	1904,4

Директор Державного
архіву Запорізької області

О. С. Тедєєв

Додаток 2
до Програми розвитку
архівної справи у Запорізькій
області на 2019 – 2021 роки

**Орієнтовні обсяги та джерела фінансування
Програми розвитку архівної справи у Запорізькій області на 2019-2021 роки**

Джерела фінансування	Обсяг фінансування, всього,	у т. ч. за роками (тис. грн.)		
		2019 рік	2020 рік	2021 рік
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
Обласний бюджет	6398,1	2200,8	2292,9	1904,4
Місцеві бюджети	–	–	–	–
Інші джерела	–	–	–	–
Усього	6398,1	2200,8	2292,9	1904,4

Директор Державного
архіву Запорізької області

О. С. Тедєєв